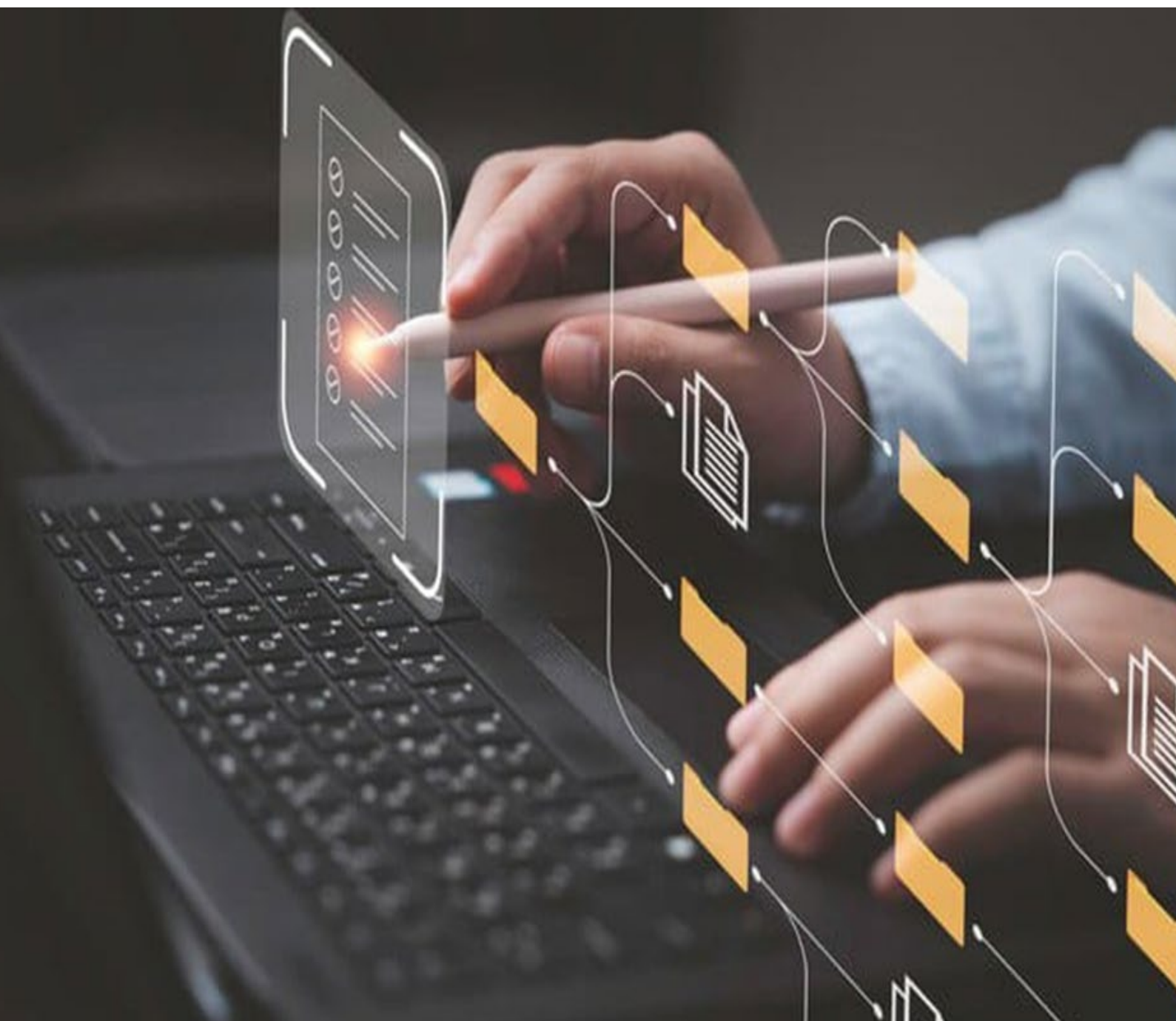


Formación online

Acciones formativas





Access 2021 avanzado






Actualmente la gestión y control de los datos es fundamental para un buen conocimiento de cómo marcha una empresa, nuestro departamento, o de forma general la información que mantenemos en nuestro ámbito de trabajo... **¿Quién no quiere controlar BIEN sus datos?**

Muchos usuarios/as trabajan con aplicaciones tipo ERP (de programación de recursos de las empresas) a través de cuyas pantallas introducen datos de clientes, de perfiles de usuarios, de pedidos, de proveedores, de alumnos, de impagados... Pero no saben ir más allá con esos datos.

Access es el programa gestor de bases de datos relacional de Microsoft que permite mantener la información de un determinado ámbito de trabajo en tablas perfectamente estructuradas, y no solamente en una tabla, sino en varias tablas relacionadas entre ellas lo cual aporta una potencia tremenda a nivel de control.

En este curso de segundo nivel se consolidan las bases de trabajo y se adquieren los conocimientos necesarios como para informatizar datos de un entorno laboral a través de Access, definiendo bases de datos con tablas relacionadas.

¿Localizar de forma certera la información deseada? ¿Realizar acciones de mantenimiento con nuestros datos a nivel de altas, bajas, consultas, actualizaciones? ¿Diseñar informes personalizados como para obtener *reports* con la información correctamente estructurada y a nuestra medida? Los archivos tradicionales han pasado a la historia. Los entornos profesionales trabajan mayoritariamente con bases de datos relacionales y Access, razonando correctamente los conceptos, es sencillo de utilizar.

-  **35 horas** de formación online
-  **10** unidades de aprendizaje
-  **25** prácticas
-  **223** min. de vídeo
-  **10** test de evaluación



DigComp 2.2

Áreas de competencia: **1, 3**

Nivel de conocimiento: **Avanzado**



Access 2021 avanzado

Unidades de aprendizaje

1. Propiedades avanzadas de las tablas
2. Importación y exportación de tablas
3. Consultas de selección (I): campos calculados
4. Consultas de selección (II): paramétricas y de totalización
5. Consultas de acción: mantenimiento de tablas
6. Diseño de formularios: fundamentos
7. Controles de formulario avanzados (I)
8. Controles de formulario avanzados (II)
9. Diseño de informes personalizados
10. Relaciones entre tablas: análisis, tipos y definiciones



¿Hablamos?

info@formacionestic.com

606 72 23 41

www.formacionestic.com