

Formación online

Acciones formativas



Sello de Calidad ANCYPEL-AENOR



Este sello garantiza la calidad de los contenidos utilizados en la impartición de formación online.

El estándar ANCYPEL-AENOR certifica que los contenidos eLearning cumplen con los siguientes indicadores de calidad:

- ✓ Diseño por objetivos de aprendizaje o competencias.
- ✓ Estructuración didáctica de los contenidos atendiendo a los objetivos definidos.
- ✓ Incorporación de actividades prácticas que fomenten la metodología del aprender haciendo.
- ✓ Diseño de contenidos interactivos y multimedia.
- ✓ Establecimiento de un proceso de aprendizaje conforme a una progresión didáctica con evaluación de la adquisición de los objetivos o competencias.
- ✓ Justificación de los tiempos de duración de la acción formativa.

Los contenidos eLearning certificados obedecen la norma establecida y superan una rigurosa auditoría realizada por AENOR.


Iniciación a Scribus: Diseño de publicaciones

Hoy en día, los programas de maquetación se han hecho indispensables para la presentación de documentos profesionales (cartelería, folletos, publicaciones, revistas, boletines...) y su salida a imprenta.


Los estándares clásicos (de pago) mantienen unas licencias con precios inasumibles para muchos usuarios. Pero los tiempos en que las opciones legales para poder contar con un buen programa de autoedición se mostraban inalcanzables han acabado gracias a la aparición del código libre y su posterior desarrollo continuo.


La herramienta que este sistema de licencia abierta pone en nuestras manos de forma gratuita, y con capacidades muy interesantes y totalmente funcionales con vistas a una aplicación práctica se denomina: Scribus.

En este curso se dotará al alumnado de las herramientas básicas necesarias para diseñar de una manera fácil e intuitiva diferentes tipos de publicaciones sencillas.

 **40 horas** de formación online

 **9 unidades** de aprendizaje

 **20 prácticas**

 **222 min.** de vídeo

 **9 test** de evaluación



DigComp 2.2
Áreas de competencia: **3**
Nivel de conocimiento: **Básico**

Unidades de aprendizaje

1. Presentación, instalación y configuración inicial
2. Entorno de trabajo con Scribus
3. Comenzando a trabajar con Scribus
4. Gestión de documentos
5. Documentos con varias páginas: Control de páginas
6. Incluir texto en los documentos: formato y estilos
7. Incluir imágenes en los documentos
8. Incluir objetos gráficos: formas y polígonos
9. Opciones de impresión y exportación PDF



¿Hablamos?

info@formacionestic.com

606 72 23 41

www.formacionestic.com